

MANMUNI PETÉN ITZÁ

MEMORIA DE LABORES 2025



JUNTA DIRECTIVA

Manmuni Petén Itzá periodo 2025.



JULIAN TESUCÚN TESUCÚN

Presidente

Alcalde Municipal de San José,
departamento de Petén



CARLOS ANTONIO KUYLEN MORALES

Vicepresidente

Alcalde Municipal de San Benito,
departamento de Petén



ELMER BLADIMIR GARCÍA BARRIENTOS

Tesorero

Alcalde Municipal de Santa Ana,
departamento de Petén



JOSÉ FERNANDO FARFÁN CRUZ

Secretario

Gerente de la Mancomunidad



JONNE AXEL MÉNDEZ BARDALES

Vocal I

Alcalde Municipal de San Andrés,
departamento de Petén



JUAN JOSÉ PAREDES GUZMÁN

Vocal II

Alcalde Municipal de San Francisco,
departamento de Petén



RAMÓN EDUARDO MÉNDEZ CHÁVEZ

Vocal III

Alcalde Municipal de Flores,
departamento de Petén

PRESENTACIÓN

MANMUNI PETÉN ITZÁ

La Mancomunidad para el Desarrollo Sostenible de los Municipios de la Cuenca del Lago Petén Itzá (Manmuni Petén Itzá) es una asociación de municipios que actúa como el eje de integración para el desarrollo regional en la zona del lago Petén Itzá, Guatemala. Su Asamblea General es el órgano supremo encargado de tomar decisiones clave para las actividades de la mancomunidad, representando la máxima autoridad y asegurando la participación democrática de sus miembros.

Manmuni Petén Itzá trabaja para consolidar el desarrollo sostenible en su región, enfocándose en la integración municipal y el respeto a la diversidad cultural, con un enfoque claro en mejorar la calidad de vida de los habitantes a través de políticas públicas inclusivas y estratégicas.



VISIÓN

Municipios de la cuenca del lago Petén Itzá con ecosistemas saludables, comunidades prósperas y una gobernanza intermunicipal efectiva, transparente y sostenible que garantiza el bienestar presente y futuro del territorio.



MISIÓN

Impulsar el desarrollo sostenible de los municipios de la cuenca del lago Petén Itzá mediante la articulación intermunicipal, la gestión técnica especializada y la provisión de servicios mancomunados que fortalezcan la gestión ambiental, territorial e institucional.

ORGANIGRAMA





ENERO

- Asamblea del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), Flores.
- Compromiso y participación en la campaña “Un minuto por los bosques”, orientada a la protección y conservación forestal.
- Proceso de elaboración de los Planes Municipales de Gestión de Residuos Sólidos de los municipios que integran la Mancomunidad.





FEBRERO



- Reunión interinstitucional entre Swisscontact, la Mancomunidad y la Municipalidad de Santa Ana para coordinar el apoyo al diseño de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos de la cabecera municipal.
- Reunión de la Junta Directiva de la Manmuni Petén Itzá con el equipo de la AECID, orientada a la definición y consolidación del programa de fortalecimiento institucional de la mancomunidad.





MARZO

- Reunión del Presidente de la Mancomunidad, Lic. Julián Tesucun, y el equipo de Gerencia, con representantes de la GIZ y la Unión Europea, para conocer y evaluar los avances del programa Petén Más Sostenible.
- Presentación de los avances del Programa de Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS) durante el Congreso de Gestión de Residuos Sólidos, impulsado por el MARN, realizado en el Hotel Camino Real, Aldea El Remate, Flores, Petén.
- Acto de clausura del Curso AGISA, en el que se destacó la participación y el compromiso de las y los asistentes.





ABRIL

- Levantamiento de campo para la caracterización de residuos sólidos en el municipio de Las Cruces, como parte de las acciones técnicas orientadas al fortalecimiento de la gestión integral de los residuos.
- Caracterización de residuos sólidos en el municipio de Sayaxché, realizada mediante trabajo de campo para el análisis de la generación y composición de los residuos, como insumo para el fortalecimiento de la gestión integral.





- Reunión de la Junta Directiva de la Manmuni Petén Itzá con Rafael Castro, representante de INCIDE, y Xavi Hernández, del Fons Català, para la coordinación de posibles acciones en gestión de residuos sólidos en la cuenca del Lago Petén Itzá.
- Visita al predio del botadero de Capulinar, con la participación de personal de la Manmuni Petén Itzá, INCIDE, Fons Català y Swisscontact, con el objetivo de conocer de primera mano la problemática derivada del inadecuado manejo de los residuos sólidos en la cuenca del lago. Como resultado de esta visita, se logró el apoyo de Swisscontact para el diseño de la planta de clasificación y acopio temporal de residuos sólidos.



JUNIO

- Se realizó una visita al territorio para evaluar las intervenciones programadas en el marco del Programa TEI Petén en la cuenca del lago, contando con la participación de dos especialistas de CEDEX España. La visita estuvo acompañada por equipos de la AECID, TRAGSATEC, ACH, EMAPET y la Manmuni Petén Itzá, con el objetivo de analizar y validar las acciones previstas.
- Evaluación de las obras atrapa-sólidos ubicadas en los municipios de San Benito y Santa Elena, realizada por el equipo de CEDEX España, con el fin de analizar su funcionamiento y efectividad en la retención de residuos.
- Evaluación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de EMAPET, realizada por el equipo de CEDEX España, con el objetivo de analizar su funcionamiento y desempeño operativo.
- Finalización de la visita técnica del equipo de CEDEX España y sesión de cierre en las oficinas de la Mancomunidad, con el objetivo de presentar las conclusiones y recomendaciones derivadas de la supervisión en campo.
- Reunión intermancomunitaria del departamento de Petén, celebrada en el municipio de Poptún, con el apoyo de la Asociación Balam, orientada al fortalecimiento de la coordinación y el trabajo conjunto entre las mancomunidades.





JULIO



- Reunión entre la AECID, TRAGSATEC y la Manmuni Petén Itzá, con el objetivo de conocer y evaluar los avances del Plan de Fortalecimiento Administrativo y Financiero de la Mancomunidad.
- Taller de Análisis Estratégico de la Mancomunidad para el Desarrollo Sostenible de los Municipios de la Cuenca del Lago Petén Itzá, realizado como parte del proceso de formulación del Plan Estratégico MANMUNI 2026-2030.
- Reunión técnica realizada en el salón de la Manmuni Petén Itzá, con la participación de los principales actores, representantes de entidades asociadas y organismos de cooperación internacional, orientada a la articulación y coordinación de acciones conjuntas.



AGOSTO

- Reunión de seguimiento estratégico de proyectos de EMAPET, orientada a la revisión del avance y análisis del estado de las iniciativas en ejecución.
- Reunión de la comisión PTRS-EMAPET para conocer el punto de situación del proceso de construcción de la Planta Mancomunada de Tratamiento de Residuos Sólidos de los municipios de Flores y San Benito.
- Reunión del equipo AECID-Petén, TRAGSATEC, ACH, EMAPET y la Manmuni Petén Itzá, con el objetivo de conocer y analizar el informe de las observaciones técnicas realizadas por el equipo de CEDEX España durante su visita en el departamento de Petén.
- Reunión de la comisión SEMITZA para conocer los avances en la conformación de la empresa mancomunada de servicios públicos de los municipios de San Andrés y San José, así como el inicio de los estudios para la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) y el sistema de drenaje sanitario de las cabeceras municipales.
- Reunión para la planificación del proceso de caracterización y diagnóstico de la cuenca del río San Pedro, acción impulsada por la Asociación Balam, con el apoyo y la participación de la Manmuni Petén Itzá.



SEPTIEMBRE



Capacitación al equipo de la mancomunidad en el uso de un equipo topográfico mediante Dron RKT. Primeras pruebas se realizaron para el levantamiento del casco urbano de San José.



Reunión de seguimiento de los componentes de aguas residuales y PTAR, y mancomunar los servicios de agua, agua residual y residuos sólidos, San Andrés y San José, Petén.



Presentación del programa TEI-Petén ante el municipio de Flores, realizada por la AECID, ACH, Asociación Balam y la Manmuni Petén Itzá, con el objetivo de socializar los alcances y acciones previstas del programa.



Presentación ante el municipio de Santa Ana del programa TEI-PETEN por parte de AECID, ACH, BALAM y Manmuni Petén Itzá.



Presentación ante el municipio de San Andrés del programa TEI-PETEN por parte de AECID, ACH, BALAM y Manmuni Petén Itzá.



Presentación ante el municipio de San Benito del programa TEI-PETEN por parte de AECID, ACH, BALAM y Manmuni Petén Itzá.



Jornada de trabajo de la comisión de elaboración del Reglamento interno de AMPI.



Taller de seguimiento de la caracterización y diagnóstico de la cuenca del río San Pedro.



Acompañamiento al equipo de Acción Contra el Hambre -ACH- en la visita técnica a los vertederos de residuos sólidos ubicados en la cuenca del Lago Petén Itzá.



Celebración de Asamblea Extraordinaria de la Manmuni Petén Itzá, destacando la entrega de las caracterizaciones de residuos sólidos de los municipios socios y la donación de equipo topográfico Dron RTK.



OCTUBRE

- Reunión de coordinación con equipo de trabajo TEI-BALAM.
- Reunión de comisión interinstitucional de gestión de residuos sólidos.
- Reunión seguimiento SEMITZA.
- Presentación de la actualización del programa GIRS 2026-2030 en el marco del taller del programa Petén más sostenible, incluyendo la entrega de las seis caracterizaciones de residuos sólidos, el programa GIRS 2026-2030 y el diagnóstico de negocios verdes, con el apoyo de SWISSCONTACT e implementación de la Manmuni Petén Itzá Petén Itzá.
- Participación de Manmuni Petén Itzá en 2da reunión del comité técnico del programa Petén más sostenible, iniciativa del equipo Europa.
- Participación Manmuni en reunión CODEMA.
- Reunión de seguimiento a proyecto de relleno sanitario mancomunado entre Flores y San Benito.
- Taller de diagnóstico y preparación para la conformación de la mesa técnica de la cuenca del río San Pedro.





NOVIEMBRE



- Revisión de los documentos del expediente para la selección del sitio destinado a la disposición final de desechos sólidos, realizada en coordinación con el Distrito de Salud Petén Norte.
- Participación en el evento del Fondo del Cambio Climático, orientado al intercambio de experiencias y al fortalecimiento de acciones frente a los desafíos climáticos.
- Revisión del Plan Estratégico Institucional (PEI) Manmuni Petén Itzá 2026-2030, realizada junto a Impacto Empresarial en las oficinas de la AECID Guatemala.



DICIEMBRE

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA MANMUNI PETÉN ITZÁ

Como parte de las actividades de cierre de año, se llevó a cabo la Asamblea General Ordinaria de la Mancomunidad Manmuni Petén Itzá, en la cual se ratificó el convenio de cooperación entre Manmuni Petén Itzá y la Asociación Balam. Así mismo, se realizó la presentación del Plan Operativo Anual (POA) 2026 y del informe financiero correspondiente al cierre del ejercicio anual.

MESA DE RESIDUOS SÓLIDOS EMAPET

Reunidos en las instalaciones de EMAPET, se celebró una importante reunión entre AECID, ACH, EMAPET y Manmuni Petén Itzá para dar seguimiento al proyecto del traslado del servicio mancomunado de tratamiento de los residuos sólidos de Flores y San Benito para ser prestado por EMAPET. Se estableció el punto de situación y se acordaron acciones para realizar los estudios de viabilidad necesarios, tanto para la construcción de la planta mancomunada de residuos sólidos, así como las acciones de fortalecimiento necesarias para garantizar la sostenibilidad del servicio.





MESAS DE COORDINACIÓN

MESA TÉCNICA DE LA CUENCA DEL RIO SAN PEDRO:

En el marco del programa Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Integrada de Recursos Hídricos en Guatemala, se participó en la Mesa Técnica de la Cuenca del Río San Pedro, un espacio de coordinación multisectorial que articula a instituciones públicas, sociedad civil, academia, sector privado y actores locales para la gestión sostenible del agua. El programa es ejecutado por la Asociación Balam, en coordinación con el Viceministerio del Agua del MARN y la Manmuni Petén Itzá, con financiamiento del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) de la AECID, y tiene como objetivo promover el cumplimiento y la socialización del Acuerdo Gubernativo 19-2021.

MESA TÉCNICA DE INFRAESTRUCTURA:

Espacio de coordinación interinstitucional liderado por la Manmuni Petén Itzá, tiene como objetivo fortalecer la gestión del desarrollo territorial basándose en los Planes de Desarrollo Integral del departamento de Petén, a través de este mecanismo, se articula la gestión de proyectos de infraestructura y servicios esenciales en áreas de educación, salud, agua y saneamiento ambiental. Para ello, se unen esfuerzos entre el gobierno central, las municipalidades, organizaciones no gubernamentales y otras entidades, orientando la inversión hacia el bienestar de la población.

MESA TÉCNICA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SOLIDOS -GIRS-

Como resultado de las diversas reuniones de coordinación interinstitucional lideradas por la Manmuni Petén Itzá, en conjunto con EMAPET, ACH, MARN, MSPAS, CONAP y las municipalidades de San Benito y Flores, se reportan avances significativos en el diseño de la Planta de Tratamiento de Residuos Sólidos (PTRS). Entre los logros principales destacan la gestión de los avales institucionales necesarios para la formulación y desarrollo del proyecto, así como la obtención de la certeza jurídica del terreno destinado a la construcción. Este progreso constituye un hito fundamental para el desarrollo social y la sostenibilidad ambiental de la región.

MESA TECNICA DE SERVICIOS MUNICIPALES INTEGRADOS DE LA CUENCA PETÉN ITZA -SEMITZA-

La gestión de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) es coordinada por la Manmuni Petén Itzá, con el respaldo de los concejos municipales de San Andrés y San José, lo que ha permitido articular el proyecto en ambas jurisdicciones y consolidar su diseño estratégico a través de una mesa técnica. Como base del proceso, se ha socializado el Plan Director, que sustenta los estudios de preinversión y la viabilidad del sistema, y se ha asegurado la certeza jurídica del terreno en San José, garantizando el cumplimiento legal. Estos avances fortalecen el saneamiento ambiental y el desarrollo sostenible de la cuenca.

An aerial photograph of a coastal town with colorful buildings and a thatched-roof structure, situated next to a large body of water. A rainbow is visible in the distance over the water, and the sky is filled with white clouds. A large red geometric shape is overlaid on the top right of the image.

NUESTROS SOCIOS

AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO -AECID-

FIRMA DE CONVENIO FORTALECIMIENTO DE LA MANMUNI PETÉN ITZÁ.

Como parte del apoyo brindado por parte de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, se suscribió un convenio de fortalecimiento a la Mancomunidad a través de la Oficina Cooperación Española de Guatemala, de servicios de asistencias técnicas, consultorías, publicaciones, apoyo logístico, mejora de equipamiento, contratos o bienes para facilitar la ejecución del Programa “Preservación y desarrollo sostenible de la cuenca del lago Petén Itzá y su zona de influencia.



LANZAMIENTO TEI PETÉN.

El 8 de octubre del 2025 se realizó el lanzamiento oficial del programa PETÉN MÁS SOSTENIBLE mediante el cual la Unión Europea con la contrapartida de AECID, SwissContact y la implementación por parte de Acción Contra el Hambre, Pro Petén y Asociación Balam ejecutarán proyectos en la cuenca del lago Petén Itzá, en busca de promover la preservación y el desarrollo sostenible de la zona mediante proyectos de saneamiento, ordenamiento territorial y desarrollo turístico en forma articulada y coordinada entre las distintas agencias de cooperación presentes en el territorio.



TALLERES ELABORACIÓN PEI.

El Plan Estratégico Institucional es un instrumento básico e importante que provee un norte mediante el cual la Mancomunidad podrá orientar sus acciones a la vez que permite a las distintas agencias de cooperación conocer las líneas de acción definidas y de esta manera apoyar al fortalecimiento de la mancomunidad.



Gracias al apoyo brindado por la Cooperación Española, se contrató a una empresa especialista para formular el PEI de la mancomunidad, durante el año 2025 se sostuvieron reuniones con actores para conocer la situación actual de la mancomunidad y definir a partir de ahí el Plan estratégico Institucional.

AMPLIACIÓN OFICINAS MANCOMUNIDAD

La construcción se realiza gracias al aporte extraordinario de los municipios socios de la Manmuni Petén Itzá, y por la contribución de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo - AECID- tanto en construcción como en equipamiento, promoviendo el uso de tecnologías verdes para el uso eficiente de los recursos y servicios. La ampliación incluye cuatro nuevos ambientes, dos módulos de baños y una cocina.

Gracias a la buena relación entre AECID y la Manmuni Petén Itzá. La sede de la Agencia Española de Cooperación Internacional en Petén se ubicará en la Mancomunidad, convirtiendo la sede de la Manmuni Petén Itzá, en el punto de referencia para la ejecución del programa PETÉN MÁS SOSTENIBLE.

Las oficinas albergarán al personal técnico contratado para monitorear la ejecución de la TEI - PETÉN.



PROGRAMA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS EN LA CUENCA DEL LAGO PETÉN ITZÁ 2025–2030



La gestión de los residuos y desechos sólidos representa uno de los principales desafíos socioambientales en la Cuenca del Lago Petén Itzá, un territorio estratégico por su valor ecológico, cultural y económico. El crecimiento poblacional, la expansión urbana y el aumento del consumo han incrementado la generación de residuos, los cuales en su mayoría son manejados de forma inadecuada, provocando contaminación de los recursos hídricos, degradación ambiental y riesgos para la salud pública que afectan a más de 165,000 habitantes de los municipios de Flores, San Benito, San Francisco, Santa Ana, San José y San Andrés.

Generación Per-Cápita de Residuos Sólidos en la Cuenca del Lago Petén Itzá



Frente a este escenario, Manmuni Petén Itzá, impulsa el Programa para la Gestión Integral de Residuos y Desechos Sólidos (GIRS) 2025–2030, una iniciativa estratégica orientada a transformar el manejo de los residuos mediante un enfoque integral, participativo y mancomunado. El programa se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y promueve la corresponsabilidad entre gobiernos locales, ciudadanía, sector privado e instituciones del Estado.

El diagnóstico evidencia que en la cuenca se generan aproximadamente 120 toneladas diarias de residuos sólidos, con una generación per cápita de 0.73 kg por habitante al día. De este total, solo cerca del 30 % es recolectado, dejando más del 70 % sin manejo adecuado y aumentando los riesgos ambientales, especialmente para el Lago Petén Itzá. La composición de los residuos presenta un alto potencial de aprovechamiento, ya que el 49 % corresponde a residuos orgánicos y el 29 % a materiales reciclables, lo que abre oportunidades para la separación en la fuente, el reciclaje y el compostaje.

El análisis del sistema de recolección revela marcadas desigualdades entre municipios: mientras Flores y San Benito cuentan con mayor capacidad operativa, otros presentan coberturas limitadas, flotas insuficientes y dependencia de vehículos privados.





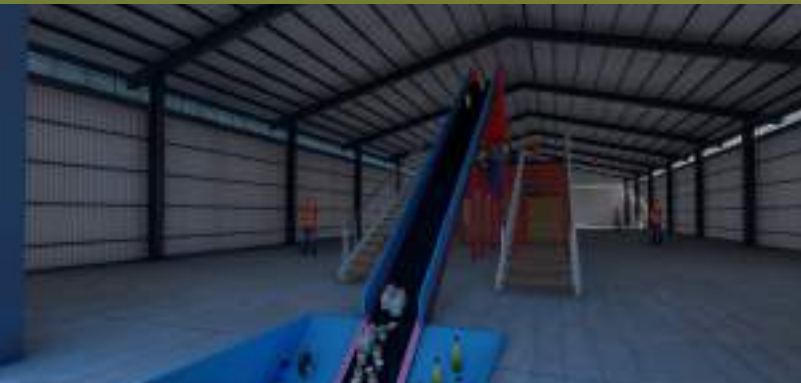
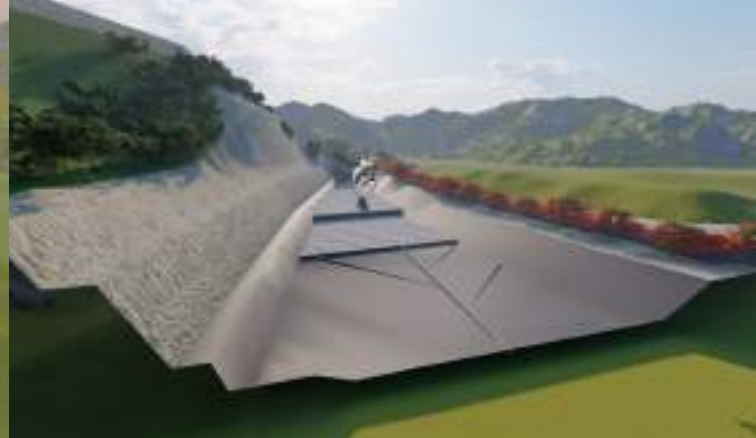
El programa GIRS 2025-2030 plantea como objetivo general mejorar las condiciones socioambientales de la cuenca mediante una gestión adecuada y sostenible de los residuos sólidos, y como objetivos específicos reducir la cantidad de residuos enviados a disposición final, ampliar la cobertura de recolección urbana y rural, implementar infraestructura clave de tratamiento y aprovechamiento, y fortalecer la gobernanza y la participación ciudadana.

Para alcanzar estos objetivos, el programa se estructura en ejes estratégicos de desarrollo que integran dimensiones técnicas, institucionales y sociales. Entre las principales acciones destacan: la creación y fortalecimiento de unidades municipales de gestión de residuos, la implementación de campañas de educación ambiental y separación en origen, el desarrollo de centros de transferencia y plantas de compostaje y reciclaje, el fortalecimiento de EMAPET y la construcción de plantas de tratamiento y rellenos sanitarios mancomunados, particularmente para los municipios de Flores y San Benito.

Así mismo, el GIRS 2025-2030 incorpora el enfoque de negocios verdes, promoviendo cadenas de valorización de residuos y servicios ambientales como una oportunidad para dinamizar la economía local, generar empleo y reducir la presión sobre el ambiente. Se desarrollaron bases de datos y mapeos de iniciativas existentes, fortaleciendo el vínculo entre gestión ambiental y desarrollo económico sostenible.

En conclusión, el Programa GIRS 2025-2030 representa una herramienta estratégica para la transformación del manejo de residuos y desechos sólidos en la Cuenca del Lago Petén Itzá. Su implementación permitirá reducir impactos ambientales, proteger el lago, mejorar la salud pública y fortalecer la gobernanza territorial, sentando las bases para un modelo de gestión mancomunada replicable en otras regiones del país. La articulación institucional, el compromiso político y la participación activa de la ciudadanía serán determinantes para el éxito de esta iniciativa.





DISEÑO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FLORES Y SAN BENITO

Durante el año 2025, la Mancomunidad para el Desarrollo Sostenible de los municipios de la Cuenca del Lago Petén Itzá (MANMUNI PETÉN ITZÁ) elaboró el diseño integral de la Planta de Tratamiento de Residuos y Desechos Sólidos, a desarrollarse en el municipio de San Benito, Petén, como una infraestructura estratégica para la gestión regional de los residuos sólidos generados en los municipios de Flores y San Benito, dentro del área de influencia de la Cuenca del Lago Petén Itzá.

El proyecto contempla la construcción, operación y mantenimiento de un relleno sanitario con enfoque integral, incorporando criterios ambientales, de ingeniería y logística que permiten una disposición final técnicamente adecuada, la valorización de residuos y la protección de la salud pública y de los recursos naturales. La infraestructura se desarrolla sobre un terreno municipal con una extensión total de 7.356 hectáreas, beneficiando a 190,499 habitantes, y cuenta con un horizonte de diseño de 20 años, con inicio de operaciones previsto para el año 2027.

Desde el punto de vista operativo, el relleno sanitario está diseñado para recibir inicialmente 24.71 toneladas diarias de residuos sólidos, con una capacidad total acumulada de 639,669.01 m³. El diseño funcional integra el control de ingreso y pesaje, la clasificación y separación mediante banda transportadora, la valorización de materiales reciclables, el tratamiento de residuos orgánicos por compostaje y la disposición final controlada en celdas, incluyendo sistemas de manejo de lixiviados, tratamiento de aguas residuales y control de biogás.

Así mismo, el proyecto incorpora infraestructura administrativa, obras complementarias y un laboratorio de control de calidad, consolidando un modelo de gestión integral de residuos sólidos a escala regional. Este avance en el diseño representa un hito relevante en la planificación ambiental de la Cuenca del Lago Petén Itzá y sienta las bases técnicas para la futura implementación de una infraestructura regional sostenible.

ASOCIACION BALAM – FONDO DE COOPERACIÓN DE PARA AGUA Y SANEAMIENTO (FECAS)

La Asociación Balam es uno de los socios estratégicos de la Manmuni Petén Itzá. A través de sus diferentes proyectos, promueve la conservación de los recursos naturales y culturales, la gestión integral de cuencas y la participación ciudadana dentro de la región y los municipios que forman parte de la cuenca del Lago Petén Itzá.

Acuerdo de Cooperación y carta de entendimiento de Asociación Balam y Manmuni Petén Itzá, tiene como objeto fortalecer y promover la colaboración estratégica para el diseño e implementación de un programa que contribuye a la protección y conservación de la Cuenca del Lago Petén Itzá. Esta alianza se alinea con el Objetivo Estratégico 1 sobre “Planificación territorial y normativa para la gestión del desarrollo, con enfoque de gestión integral de los recursos hídricos, para favorecer el desarrollo social y económico sostenible e inclusivo en la cuenca del Lago Petén Itzá” a través de la Acción de España , Iniciativa Global Gateway del Equipo Europa en Petén, Guatemala en el programa “Preservación y desarrollo sostenible de la cuenca del lago Petén Itzá y su zona de influencia.”



Organización conjunta con la Unidad de Género en el marco de la TEI Petén más Sostenible, con el fin de impulsar programas de liderazgo femenino que contribuyan a erradicar la violencia contra las mujeres en el departamento. Esta iniciativa busca reafirmar el compromiso con la defensa de los derechos humanos de las mujeres, fortaleciendo su participación política, el acceso a la información y la toma de decisiones en el territorio.

Se conformó e integró la Mesa Técnica de la Cuenca del Río San Pedro con la participación de instituciones gubernamentales, gobiernos locales y sociedad civil. El objetivo de este espacio es dar cumplimiento al Acuerdo Gubernativo 19-2021, proveyendo los insumos técnicos necesarios para fortalecer la toma de decisiones en favor de la protección y el uso integral y sostenible del recurso hídrico. Esta acción se desarrolla en el marco del programa 'Fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en Guatemala', ejecutado por Asociación Balam con financiamiento del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS) a través de la Cooperación Española.

FCAS Fondo de Cooperación
para Agua y Saneamiento



Fortalecieron las capacidades técnicas de la Manmuni Petén Itzá mediante asistencia técnica permanente y la donación de equipo especializado: un vehículo aéreo no tripulado (dron) y un sistema de navegación GNSS. Estas herramientas optimizarán la formulación de la planificación territorial y permitirán implementar un sistema de monitoreo efectivo en los municipios que integran la cuenca del lago Petén Itzá.

INCIDE – FONS CATALÀ – AYUNTAMIENTO DE SANT CUGAT



Se sostuvo una importante reunión entre funcionarios del Fons Català, Fundación INCIDE y personal técnico y político de la Mancomunidad para conocer la situación actual del manejo de residuos sólidos especialmente en San Andrés y San José donde el Ayuntamiento de Sant Cugat, a través del Fons Català y Fundación INCIDE han apoyado para la construcción de la planta de manejo de residuos sólidos y el sistema de recolección mediante la dotación de camiones.



COMPARTIENDO EXPERIENCIAS EN LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Como parte del apoyo para el fortalecimiento de las capacidades locales en la Mancomunidad, Fundación INCIDE, Fons Català y el ayuntamiento de Sant Cugat, invitaron a una comisión de 5 técnicos a conocer experiencias en manejo de residuos sólidos en Barcelona, España, en el Ayuntamiento de Sant Cugat. Se sostuvieron reuniones para compartir experiencias y se conocieron varios tipos de plantas de tratamiento de residuos sólidos, incluyendo plantas sofisticadas y muy tecnificadas, así como experiencias más fáciles de implementar. Se conoció además las experiencias en la recolección y transporte de residuos, la sensibilización desde la escuela con huertos y compostaje, además de iniciativas como los mercados de canje de reciclables.



CONSULTORÍA EMPRESA MANCOMUNADA EN SAN ANDRÉS Y SAN JOSÉ



Impulsando la buena gestión de los servicios básicos en los municipios de San Andrés y San José, Petén, se analiza la viabilidad para conformar una empresa mancomunada para atender los servicios de agua potable, aguas residuales y residuos sólidos de las cabeceras municipales de ambos municipios.

Actualmente se apoya por parte de INCIDE, el Fons Català y el Ayuntamiento de Sant Cugat los estudios de viabilidad que permitirán identificar la mejor alternativa para la prestación de los servicios en ambos municipios, considerando aspectos económicos, sociales, legales, ambientales, administrativos y técnicos que permitan proyectos sostenibles y accesibles.

FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO

Reestructuración Organizacional (Contratación de Personal Gerencia, Técnico y Administrativo)

Se efectuó una reestructuración institucional con los puestos esenciales para el funcionamiento adecuado de la Manmuni Petén Itzá, esto debido a la falta de personal encontrada y Se identificó que algunos colaboradores ejecutan funciones interinas o adicionales, derivadas de la ausencia y por falta de descripción de funciones, quedando registrados en acta los cargos aprobados, considerándose necesarios y eficientizando las actividades diarias realizadas en la Mancomunidad.



Actualización de RTU

Se gestiona a la SAT la Actualización de datos y representante legal de la mancomunidad para un mejor control.

Actualización y Modificación de estatutos de Manmuni Petén Itzá

Ha sido Actualizado, y aprobado por la Junta Directiva de la Mancomunidad, estableciendo objetivos, metas, indicadores y estrategias para fortalecer la gestión institucional, la toma de decisiones y la alineación con los objetivos de integración de la mancomunidad.



Actualización de contaduría en Contraloría General de Cuentas

Se procedió con la actualización de contaduría y contadores encargados en la mancomunidad dentro de la contraloría general de cuentas, según lo establecido en la ley, para poder tener al día las actualizaciones correspondientes.

Débitos Automáticos de Aportaciones de Municipalidades

Se habilita el pago automático de aportaciones mensuales a la mancomunidad las municipalidades de Flores, San Benito, San José, San Andrés. Aprobado por la autoridad máxima de la Mancomunidad y los concejos municipales.



Encargado de contaduría de Contraloría General de Cuentas

Se realizó los documentos necesarios para que el gerente de la mancomunidad sea el encargado de contaduría en contraloría general de cuentas y poder cumplir con los trámites administrativos.



Registro de Nombramiento en el Registro de las Personas Jurídicas (REPEJU)

Se registra en el REPEJU el nombramiento como presidente de la mancomunidad como lo indica la ley.

Registro de Recibos de Donaciones en SAT

Se gestionó ante la SAT la habilitación de recibos oficiales de donación, los cuales ya se encuentran autorizados y en uso por la Mancomunidad.

Esta medida permite individualizar los ingresos, fortalecer los procesos de control interno y garantizar el cumplimiento de las disposiciones tributarias vigentes.



Cuenta Bancaria de aportaciones, contribuciones y donaciones Manmuni Petén Itzá

Se apertura la cuenta de aportaciones que es utilizada para actividades de estudios y donaciones realizadas a la Mancomunidad.



Política y requisitos de contratación de personal

Se realizó la elaboración de una Política y Manual de Reclutamiento y Contratación, con el objetivo de unificar los criterios técnicos, establecer los requisitos mínimos por puesto y estandarizar los procedimientos de contratación, garantizando la transparencia, equidad y eficiencia en la selección del personal de la Mancomunidad.



Registro General de Adquisiciones del Estado (RGAE)

Se realizaron las gestiones correspondientes para el registro de la Mancomunidad en el RGAE, obteniendo la aprobación de la Máxima autoridad de la Mancomunidad, lo que permite la formalización y administración legal de los contratos de personal y la participación en procesos de adquisición conforme a la normativa vigente.



Elaboración de contratos habilitados por Contraloría General de Cuentas

Como lo establece la normativa vigente. En atención a esta observación, se gestionó y obtuvo la habilitación del Libro No. 01 de Registro de Personal por Contrato, con 100 hojas numeradas, regularizando así el proceso de documentación contractual.

Fianza de cumplimiento en contratos suscritos.

Se ha procedido a gestionar y emitir las fianzas correspondientes, las cuales ya se están pagando y se encuentran debidamente registradas, asegurando así la protección institucional y el cumplimiento de la normativa vigente.





Digitalización y resguardo de contratos en el portal de CGG

Se realizaron las gestiones pertinentes para la creación y habilitación del Portal Web - Módulo de Contratos Aprobados, cumpliendo con los lineamientos exigidos por la Contraloría General de Cuentas.

Autorización y Habilitación de Libro de Hojas móviles de Actas.

Se habilitó el libro de hojas móviles de actas de Manmuni Petén Itzá en Contraloría General de Cuentas, para registro de actas de junta directiva y asamblea.



Autorización y Habilitación de libro de Conocimientos en hojas móviles.

Libro de conocimiento varios en hojas móviles de la Contraloría general de cuentas.

Autorizo y Habilito recibos de Ingresos Varios Electrónicos.

Se autorizó y habilito recibos de ingresos varios de la Contraloría General de Cuentas, que son utilizado para los ingresos municipales a la mancomunidad.

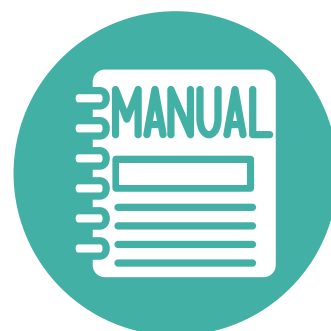


Portal de Guatecompras

Se gestionó el registro institucional en el portal Guatecompras, permitiendo a la Mancomunidad efectuar futuras contrataciones de forma legal, transparente y conforme a la normativa vigente.

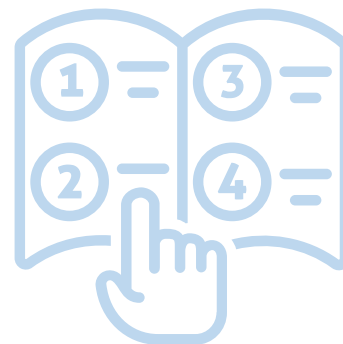
Manual de adquisiciones

Se procedió a elaborar, aprobar y revisar, con el propósito de fortalecer los mecanismos de control interno, asegurar el cumplimiento normativo y garantizar la correcta administración de los recursos públicos.



Manual de organización, Funciones y descripción de puestos

Se realizó la elaboración del Manual de Organización y Funciones, con el propósito de fortalecer la gestión administrativa, establecer roles definidos y contribuir a la eficiencia y transparencia en el desempeño del personal de la Mancomunidad.

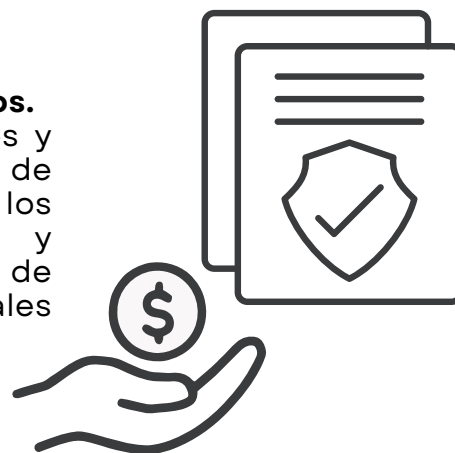


Manual de procedimientos contables y financieros

Se inició la elaboración del Manual de Procedimientos Contables de la Mancomunidad, con el propósito de fortalecer el control interno, garantizar la transparencia en la gestión financiera y estandarizar los procesos de registro contable.

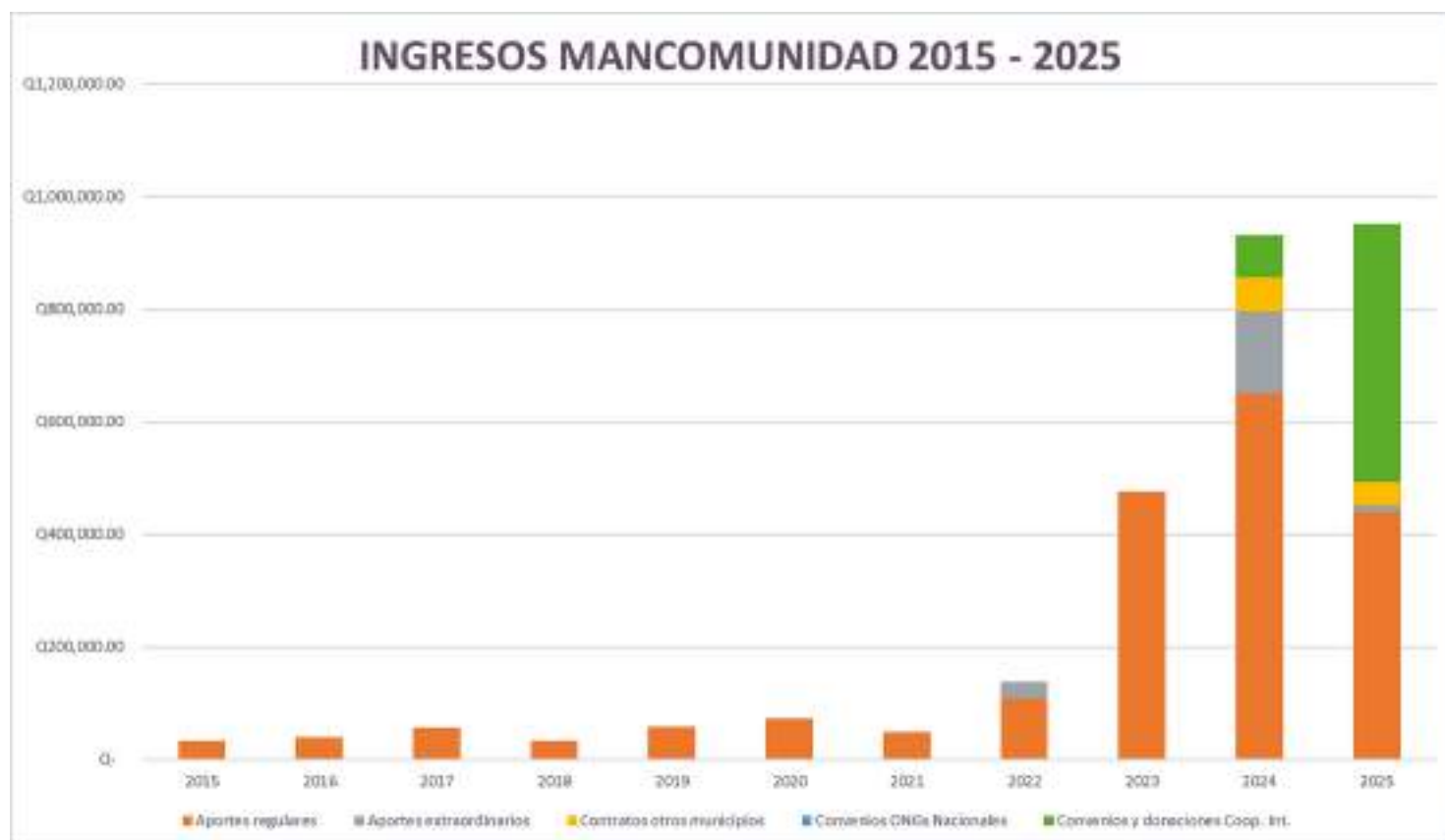
Política de Donaciones y manejo de Aportes Públicos.

Se elaboró e implementó la Política de Donaciones y Manejo de Aportes Públicos, con el propósito de normar la recepción, registro, uso y control de los recursos provenientes de cooperantes, socios y entidades públicas, fortaleciendo así la rendición de cuentas y el cumplimiento de las disposiciones legales y financieras vigentes.



Política de Igualdad de Género e Inclusión.

Se elaboró, aprobó e implementó la Política de Igualdad de Género e Inclusión, la cual ya se encuentra en uso, estableciendo lineamientos claros para garantizar la equidad de oportunidades, la no discriminación y la inclusión de todos los grupos poblacionales, fortaleciendo la gestión institucional y el cumplimiento de estándares de responsabilidad social y normativa vigente.



La Mancomunidad en los últimos tres años ha tenido un incremento sostenido en sus ingresos, en el año 2022 y 2023 fue gracias a las aportaciones de las municipalidades mediante la aprobación de la regularización de los aportes y el débito automático que ha permitido mayor estabilidad financiera.

En el año 2024 existe un incremento sustancial de los ingresos ordinarios gracias a que los municipios socios se pusieron al día con pagos pendientes, también se aprobó un aporte extraordinario para la ampliación de las oficinas sede de la Mancomunidad, se ven reflejados también los primeros ingresos provenientes de contratos celebrados con agencias de cooperación nacional e internacional.

En el año 2025 nuevamente se superan los ingresos por cuarto año consecutivo, no existen aportes extraordinarios y los aportes regulares tienen un leve decremento debido a que no existe deuda y a algunos atrasos en pagos de municipios socios. El gran logro es el aumento sustancial en los ingresos percibidos por los contratos y convenios suscritos con cooperantes nacionales e internacionales.

INFORME ANUAL DE INGRESOS Y EGRESOS 2025

MES	GASTO	INGRESO	EGRESO
ENERO	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Caja Chica		Q 1,701.50
	Compra de Materiales de Construcción		Q 89,991.00
	Servicios Contables		Q 1,500.00
	Herramientas y materiales		Q 1,899.65
	Servicio de Limpieza		Q 400.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 4,225.00
	Servicios Profecionales		Q 20,000.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 50,000.00	Q 149,717.15

FEBRERO	Aportes cuotas municipalidades	Q 70,000.00	
	Aporte No. 03 Swisscontact	Q 37,500.00	
	Caja Chica		Q 2,783.58
	Anticipo de Construcción		Q 696.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Papeleria Y Utiles de Oficina		Q 4,141.75
	Mobiliario y Equipo		Q 1,960.00
	Boleto aéreo		Q 996.10
	Alimentos de reunión		Q 2,070.56
	Materiales de Construcción		Q 500.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 21,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 107,500.00	Q 73,047.99

MARZO	Aportes cuotas municipalidades	Q 60,000.00	
	Caja Chica		Q 1,673.60
	Anticipo de Construcción		Q 2,606.50
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 500.00
	Mobiliario y Equipo		Q 3,060.00
	Materiales de Construcción		Q 8,764.95
	Realización de Puerta e Intalación		Q 2,650.00
	Combustible y lubricantes		Q 1,500.00
	Pintura		Q 1,235.00
	Servicio de Aires Acondicionados		Q 900.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 13,000.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 60,000.00	Q 74,790.05

ABRIL	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Aporte No. 04 Swisscontact	Q 40,000.00	
	Caja Chica		Q 1,385.60
	Anticipo de Construcción		Q 1,558.50
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 650.00
	Mobiliario y Equipo		Q 4,000.00
	Boleto aéreo		Q 1,561.65
	Alimentos de reunión		Q 975.00
	Materiales de Construcción		Q 6,978.00
	Servicios Juridicos		Q 1,500.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 33,000.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 90,000.00	Q 90,508.75

MAYO	Aportes cuotas municipalidades	Q 70,000.00	
	Caja Chica		Q 2,450.70
	Anticipo de Construcción		Q 1,598.99
	cartuchos para impresora HP		Q 1,300.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 400.00
	Mobiliario y Equipo		Q 8,644.76
	Reintegro de Boleto aéreo para Ana Isabel Antillón		Q 1,073.96
	Alimentos de reunión		Q 960.00
	Combustible y lubricantes		Q 2,800.00
	Servicio de Transporte		Q 850.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 30,500.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 70,000.00	Q 89,478.41
JUNIO	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Aporte No. 05 Swisscontact	Q 37,500.00	
	Caja Chica		Q 1,500.20
	Anticipo de Construcción		Q 2,310.70
	Servicios técnicos como técnico en gestión de RS		Q 7,500.00
	Alimentos de reunión		Q 2,745.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 7,201.75
	Mobiliario y Equipo		Q 2,025.75
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 400.00
	Combustible y lubricantes		Q 2,500.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 30,500.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 87,500.00	Q 95,583.40

JULIO	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Caja Chica		Q 2,026.83
	Anticipo de Construcción		Q 577.00
	Alimentos de reunión		Q 1,600.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Mobiliario y equipo		Q 11,800.00
	Servicio de Limpieza		Q 500.00
	Combustible y lubricantes		Q 2,000.00
	Compra de puertas		Q 7,350.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 8,511.00
	Servicios Profecionales		Q 16,000.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 50,000.00	Q 89,264.83

AGOSTO	Aportes cuotas municipalidades	Q 40,000.00	
	Caja Chica		Q 2,425.95
	Anticipo de Construcción		Q 1,782.93
	Mobiliario y Equipo		Q 16,250.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 600.00
	Combustible y lubricantes		Q 2,500.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 25,875.70
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Servicios Profecionales		Q 16,000.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 40,000.00	Q 104,334.58

SEPTIEMBRE	Aportes cuotas municipalidades	Q 70,000.00	
	Caja Chica		Q 1,238.95
	Anticipo de Construcción		Q 942.96
	Reintegro		Q 2.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Mobiliario y equipo		Q 17,719.50
	Servicio de Limpieza		Q 475.00
	Combustible y lubricantes		Q 3,300.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 11,876.50
	Servicios Profesionales		Q 16,000.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 70,000.00	Q 90,454.91

OCTUBRE	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Aporte extraordinario	Q 12,000.00	
	Caja Chica		Q 1,330.23
	Anticipo de Construcción		Q 2,423.47
	Reintegro		Q 100.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Mobiliario y equipo		Q 7,460.00
	Servicio de Limpieza		Q 450.00
	Combustible y lubricantes		Q 2,400.00
	Impresiones y Tinta		Q 2,438.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 24,183.44
	Servicios Profesionales		Q 9,650.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 62,000.00	Q 89,335.14

NOVIEMBRE	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Caja Chica		Q 940.55
	Anticipo de Construcción		Q 2,882.00
	Servicios Contables		Q 450.00
	Servicio de Limpieza		Q 450.00
	Combustible y lubricantes		Q 1,500.00
	Alimentos de reunión		Q 1,105.00
	Compra de Materiales Construcción		Q 48,876.25
	Reintegro de Boleto aéreo y gastos de viaticos		Q 2,852.79
	Servicios Profecionales		Q 6,000.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 50,000.00	Q 103,506.59

DICIEMBRE	Aportes cuotas municipalidades	Q 50,000.00	
	Caja Chica		Q 1,620.34
	Anticipo de Construcción		Q 1,050.00
	Servicios Contables		Q 1,250.00
	Servicio de Limpieza		Q 300.00
	Combustible y lubricantes		Q 1,000.00
	Alimentos de reunión		Q 2,330.42
	Compra de Materiales Construcción		Q 1,722.00
	Servicios Profecionales		Q 6,000.00
	Servicios técnicos de Albañil		Q 8,450.00
	Honorarios personal Gerencia-administrativo		Q 30,000.00
	TOTAL DEL MES	Q 50,000.00	Q 53,722.76

MES	INGRESO	EGRESO	TOTAL
Viene 2024			Q 388,080.01
Enero	Q 50,000.00	Q 149,717.15	Q 288,362.86
Febrero	Q 107,500.00	Q 73,047.99	Q 322,814.87
Marzo	Q 60,000.00	Q 74,790.05	Q 308,024.82
Abril	Q 90,000.00	Q 90,508.75	Q 307,516.07
Mayo	Q 70,000.00	Q 89,478.41	Q 288,037.66
Junio	Q 87,500.00	Q 95,583.40	Q 279,954.26
Julio	Q 50,000.00	Q 89,264.83	Q 240,689.43
Agosto	Q 40,000.00	Q 104,334.58	Q 176,354.85
Septiembre	Q 70,000.00	Q 90,454.91	Q 155,899.94
Octubre	Q 62,000.00	Q 89,335.14	Q 128,564.80
Noviembre	Q 50,000.00	Q 103,506.59	Q 75,058.21
Diciembre	Q 50,000.00	Q 53,722.76	Q 71,335.45
Inicio 2026			Q 71,335.45

Categoría	Monto	%
Personal	Q 683,825.00	61.96%
Materiales y herramientas de construcción	Q 248,515.24	22.51%
Mobiliario y equipo	Q 72,920.01	6.61%
Caja chica	Q 21,180.03	1.92%
Reuniones	Q 11,785.98	1.07%
Insumos oficina	Q 7,879.75	0.71%
Servicios de limpieza	Q 5,125.00	0.46%
Servicios contables	Q 7,250.00	0.66%
Transportes y Boletos Aereos	Q 7,334.50	0.66%
Anticipo de Construcción	Q 18,429.05	1.67%
Combustibles y lubricantes	Q 19,500.00	1.77%
TOTAL	Q1,103,744.56	100.00%



MANMUNI PETÉN ITZÁ

EN 2025, La Manmuni Petén Itzá ha incrementado su capacidad técnico - operativa, logrando incrementar el nivel de ejecución especialmente de fondos provenientes de agencias de cooperación internacional.

Gracias al apoyo de nuestros socios estratégicos y la confianza de los municipios socios la mancomunidad se encuentra en camino de constituirse en un importante agente de desarrollo para los seis municipios que la integran, especialmente para la protección y el desarrollo sostenible de la cuenca del Lago Petén Itzá.



Número de Telefono

+502 42166393

+502 57112701



Email

manmunipetenitza@gmail.com



Redes Sociales
Manmuni Petén Itzá



Oficina Centro de Gobierno,
Parque Las Estelas, Santa Elena,
Flores, Petén.